

ÖZEL DURUM AÇIKLAMA FORMU

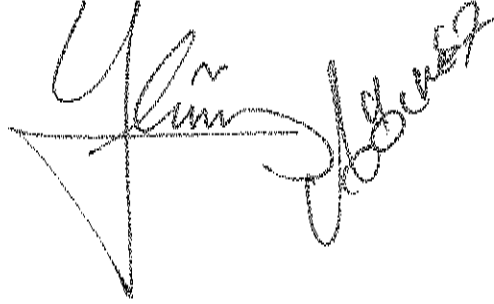
Ortaldığın Ticaret Unvanı : Kangal Termiksanztral Elektrik Üretim Anonim Şirketi
Adresi : Melikşah Mahallesi Beyşehir Cad. Rektörlük Binası Apt. No:7/2
Meram/KONYA
Telefon ve Faks No : +90 (332) 324 49 00
E-posta adresi : yaticimci.iliskileri@kangaltermik.com.tr
Tarih : 10 Ekim 2022
Konu : Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Tebliği uyarınca yapılan açıklamaadır.

SERMAYE PİYASASI KURULU BAŞKANLIğINA

01.01.2022 - 30.06.2022 Ara Hesap Dönemine Ait Bağımsız Denetime Tabi Tutulan ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formunu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu ve bu raporlara ilişkin Sorumluluk Beyanları ekte yer almaktadır.

Kamuoyuna saygı ile duyururuz.

Yukarıdaki açıklamalarımızın, Sermaye Piyasası Kurulunun II-15.2 sayılı Payları Borsada İşlem Görmeyen Ortaklıklara İlişkin Özel Durumlar Tebliđinde ver alan esaslara uygun olduğumu, bu konuda/konularda tarafımıza ulaşan bilgileri tam olarak vansıttığımı, bilgilerin defter, kayıt ve belgelerimize uygun olduğumu, konuyla ilgili bilgileri tam ve doğru olarak elde etmek için gerekli tüm çabaları gösterdiğimizi ve yapılan bu açıklamalardan sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

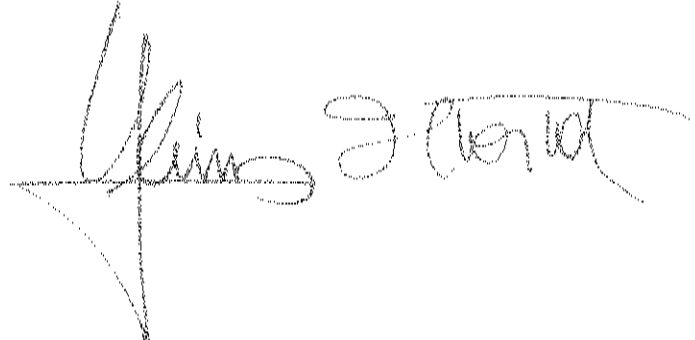


KANGAL TERMİK SANTRAL ELEKTRİK ÜRETİM A.Ş.

01.01.2022-30.06.2022

ARA HESAP DÖNEMİ YÖNETİM KURULU FAALİYET RAPORU

SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN II-14.1 "SERMAYE PİYASASINDA FINANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR" TEBLİĞİNE İSTİNADEN HAZIRLANMIŞTIR.



**SERMAYE PİYASASI KURULUNUN II-14.1. SAYILI SERMAYE PİYASASINDA
FİNANSAL RAPORLAMAYA İLİŞKİN ESASLAR TEBLİĞİ'NİN 9. MADDESİ
GEREĞİNCE HAZIRLANAN SORUMLULUK BEYANI**

**FAALİYET RAPORUNUN KABULÜNE İLİŞKİN YÖNETİM KURULU'NUN KARAR
TARİHİ / SAYISI: 10 . 10 . 2022 / 21**

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan 01.01.2022 -- 30.06.2022 ara hesap dönemine ait, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) Seri II.14.1. sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliğine ("Tebliğ") uyumlu olarak hazırlanan Türkiye Finansal Raporlama Standartları (TFRS) ve SPK tarafından belirlenen formatlarla uyumlu olarak hazırlanan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile faaliyet raporumuz ekte sunulmuştur.

Şirketimizce hazırlanan ve Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından bağımsız denetime tabi tutulan dipnotları ile birlikte konsolide olmayan finansal durum tablosu, gelir tablosu, kapsamlı gelir tablosu, nakit akış tablosu ve öz kaynak değişim tablosu ("Finansal Tablolar") ile Kurumsal Yönetim Uyum Raporu ile Kurumsal Yönetim Bilgi Formu'nu ve Sürdürülebilirlik Raporunu da içeren 01.01.2022 – 30.06.2022 ara hesap dönemine ait Faaliyet Raporu'nun, SPK düzenlemeleri doğrultusunda Tarafımızca incelendiğini;

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibariyle yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini,

Şirketimizdeki görev ve sorumluluk alanımızda sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların, işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zarar ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığını ve Faaliyet Raporu'nun işin gelişimi, performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli risk ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını,

Bilgilerinize sunar, yapılan açıklamalardan dolayı sorumlu olduğumuzu beyan ederiz.

Saygılarımızla,

Necmi ŞAHAN
Denetim Komitesi Üyesi

Yıldırım BİROĞLU
Denetim Komitesi Başkanı



Building a better
working world

Genel Bağımsız Denetim ve ŞARTLİ A.Ş.
Merkezi: Beşiktaş/İstanbul, Büyükdere Sokak
No: 1 Kat: Kat: 5/5 Etiler/Beşiktaş/İstanbul
Şişli - İstanbul
Etiler, İstanbul

İstanbul Şişli Ofisi
Etiler Kat: 5/5 Etiler/Beşiktaş/İstanbul
Etiler, İstanbul
Etiler Kat: 5/5 Etiler/Beşiktaş/İstanbul
Etiler, İstanbul

ARA DÖNEM FAALİYET RAPORU UYGUNLUĞU HAKKINDA SINIRLI DENETİM RAPORU

Kangal Termik Santral Elektrik Üretim Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na:

Kangal Termik Santral Elektrik Üretim Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla hazırlanan ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ara dönem finansal tablolar ile tutarlı olup olmadığının incelemesini yapmakla görevlendirilmiş bulunuyoruz. Rapor konusu ara dönem faaliyet raporu, Şirket yönetiminin sorumluluğundadır. Sınırlı denetim yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, ara dönem faaliyet raporunda yer alan finansal bilgilerin, sınırlı denetimden geçmiş ve 10 Ekim 2022 tarihli sınırlı denetim raporuna konu olan ara dönem finansal tablolar ve açıklayıcı notlar ile tutarlı olup olmadığına ilişkin ulaşılan sonucun açıklanmasıdır.

Yaptığımız sınırlı denetim, Sınırlı Bağımsız Denetim Standardı ("SBDS") 2410 "Ara Dönem Finansal Bilgilerin, İşletmenin Yıllık Finansal Tablolarının Bağımsız Denetimini Yürüten Denetçi Tarafından Sınırlı Bağımsız Denetimi"ne uygun olarak yürütülmüştür. Ara dönem finansal bilgilere ilişkin sınırlı denetim, başta finans ve muhasebe konularından sorumlu kişiler olmak üzere ilgili kişilerin sorgulanması ve analitik prosedürler ile diğer sınırlı denetim prosedürlerinin uygulanmasından oluşur. Ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetiminin kapsamı; Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak yapılan ve amacı finansal tablolar hakkında bir görüş bildirmek olan bağımsız denetimin kapsamına kıyasla önemli ölçüde dardır. Sonuç olarak ara dönem finansal bilgilerin sınırlı denetimi, denetim şirketinin, bir bağımsız denetimde belirlenebilecek tüm önemli hususlara vâkıf olabileceğine ilişkin bir güvence sağlamamaktadır. Bu sebeple, bir bağımsız denetim görüşü bildirmemekteyiz.

10 Ekim 2022 tarihinde imzalanan bağımsız denetçi raporumuzda İşletmenin Sürekliliğine İlişkin Önemli Belirsizlik olarak raporlanan aşağıdaki husus bulunmaktadır.

30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in 2.849.806.791 TL dönem zararı ile birlikte birikmiş zararlarının 8.831.441.736 TL ve aynı tarih itibarıyla kısa vadeli yükümlülüklerin dönen varlıklarından 5.680.764.942 TL daha fazla ve net özkaynaklarının negatif 8.599.181.184 TL olduğunu gösteren 2.2 numaralı finansal tablo dipnotuna dikkat çekeriz. Bu durum, İşletmenin sürekliliğinin devamına ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek önemli bir belirsizliğin varlığını göstermektedir. Şirket özkaynakları negatif olmakla birlikte 6102 Sayılı TTK'nın 376'ncı maddesinin Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'in 26 Aralık 2020 tarihli "Değişiklik Tebliği" kapsamındaki değişiklikleri de içerir son hali uyarınca, yapılan değerlendirmeye göre henüz ifa edilmemiş yabancı para cinsi yükümlülüklerden doğan kur farkı zararlarının tamamı ile 2021 ve 2022 yıllarından tahakkuk eden kiralamalardan kaynaklı giderler, amortismanlar ve personel giderlerinin toplamının yarısı dikkate alınmadığında 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla Şirket'in TTK'ya göre sermaye kaybı durumu ortadan kalkmaktadır. Şirket yönetiminin bu husus üzerindeki açıklamaları Ara Dönem Özet Finansal Tablolara İlişkin Sınırlı Denetim Raporu'nun 2 no'lu dipnotunda açıklanmıştır. Bu husus tarafımızca verilen görüşü etkilememektedir.



Building a better
working world

Diğer Husus

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tablolarının bağımsız denetimi ve 30 Haziran 2021 tarihinde sona eren altı aylık ara hesap dönemine ait özet finansal bilgilerinin sınırlı denetimi başka bir bağımsız denetçi tarafından gerçekleştirilmiş olup, 29 Nisan 2022 tarihli bağımsız denetçi raporunda ve 8 Ekim 2021 tarihli sınırlı denetim raporunda sırasıyla olumlu görüş ve olumlu sonuç bildirilmiştir.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

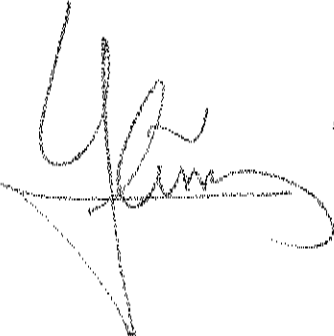
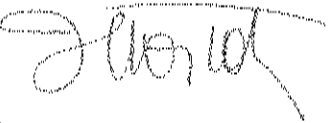


Mehmet Can Akınas, SMMM
Sorumlu Denetçi

10 Ekim 2022
Ankara, Türkiye

İÇİNDEKİLER

1	GENEL BİLGİLER	2
2	YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR	5
3	ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI.....	5
4	ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER.....	6
5	FINANSAL DURUM.....	7
6	RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ, FINANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKET'İN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	9
7	DİĞER HUSUSLAR	9

  1

1 GENEL BİLGİLER

1.1 Raporun İlgili Olduğu Hesap Dönemi

Bu faaliyet raporu 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi faaliyetlerine ilişkindir.

1.2 Şirketin Ticari Unvanı, Ticaret Sicil Numarası, Merkez ve Şubelerine İlişkin İletişim Bilgileri ile İnternet Sitesinin Adresi

Ticaret Unvanı : Kangal Termik Santral Elektrik Üretim A.Ş.

Ticaret Sicil Memurluğu : Konya Ticaret Sicili Müdürlüğü

Ticaret Sicil Numarası : 42925

Adres : Melikşah Mahallesi Beyşehir Caddesi Rektörlük Binası Apt. No:7/2
42090 Meram / KONYA

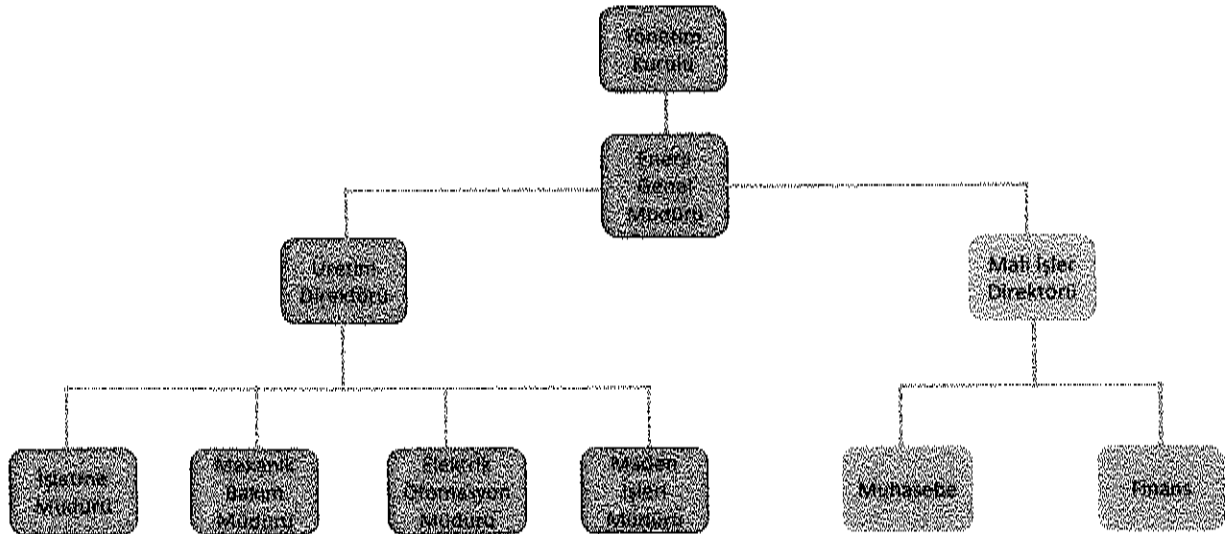
Telefon : 0332 221 46 00

Faks : 0346 462 10 12

Kurumsal İnternet Sitesi : www.kangaltermik.com.tr

1.3 Şirketin Organizasyon, Sermaye ve Ortaklık Yapıları ile Bunlara İlişkin Hesap Dönemi İçerisindeki Değişiklikler

30 Haziran 2022 tarihi Şirket'in organizasyon yapısı ana hatlarıyla aşağıdaki gibidir.



[Handwritten signature] 2

1.3.1 Sermaye ve Ortaklık Yapısı

Şirket'in 30 Haziran 2022 tarihi itibarıyla çıkarılmış sermayesi 800.000.000,00 Türk Lirası'dır.

Pay Sahibi	30 Haziran 22 (Türk Lirası)	Pay (%)	31 Aralık 21 (Türk Lirası)	Pay (%)
Konya Şeker San. Ve Tic. A.Ş.	800.000.000,00	%100	800.000.000,00	%100
Toplam	800.000.000,00	100	800.000.000,00	100

1.4 Varsa imtiyazlı paylara ve payların oy haklarına ilişkin açıklamalar

Şirket'te her payın bir adet oy hakkı bulunmaktadır. Oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmakta; her pay sahibine, oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanmaktadır. Şirket payları üzerinde imtiyaz yoktur.

1.5 Yönetim Organi, Üst Düzey Yöneticileri ve Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

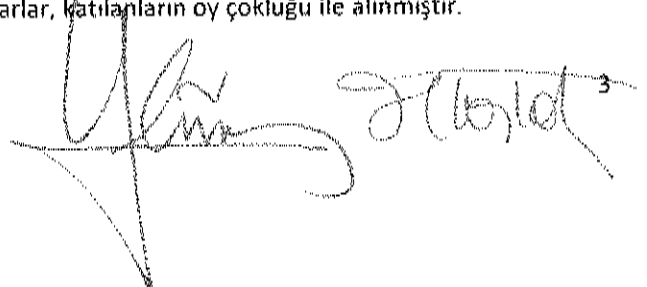
1.5.1 Yönetim Kurulu

Şirket'in Yönetim Kurulu üyeleri, 28.12.2021 tarihinde yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'nda 3 yıl süreyle seçilmişlerdir.

Yönetim Kurulu üyeleri, görevleri aşağıda verildiği gibidir.

ADI SOYADI	UNVANI	İCRACI OLUP OLMADIĞI	GÖREVE BAŞLAMA TARİHİ	GÖREVİNİN BİTTİĞİ TARİH	AÇIKLAMALAR
Yusuf TÜMER	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	19.09.2022		Devam Ediyor
Halil TOSLAK	Yönetim Kurulu Bşk. Vekili	İcracı	01.08.2022		Devam Ediyor
Halil ARSLAN	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	28.12.2021		Devam Ediyor
İsmail KOYUNCU	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı Değil	28.12.2021		Devam Ediyor
Abdurrahman ÖLMEZ	Yönetim Kurulu Üyesi	İcracı	28.12.2021		Devam Ediyor
Necmi ŞAHAN	Bağımsız Yönetim Kur. Üyesi	İcracı Değil	08.01.2020		Devam Ediyor
Yıldırım BİROĞLU	Bağımsız Yönetim Kur. Üyesi	İcracı Değil	08.01.2020		Devam Ediyor
Yusuf TÜMER	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	28.12.2022	23.02.2022	Görevi Sona Erdi
Fuat AKAY	Yönetim Kurulu Bşk. Vekili	İcracı	28.12.2021	01.08.2022	Görevi Sona Erdi
Nuri ŞERİFOĞLU	Yönetim Kurulu Başkanı	İcracı	23.02.2022	19.09.2022	Görevi Sona Erdi

01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde Yönetim Kurulu 8 defa toplanmış olup, toplantılar üyelerin %96,67'sinin katılımıyla gerçekleşmiş, 17 adet karar alınmıştır. Kararlar, katılanların oy çoğunluğu ile alınmıştır.



1.5.2 Denetimden Sorumlu Komite

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020 /05 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde denetimden sorumlu komite kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Denetimden Sorumlu Komite 3 kez toplanmış olup ilgili tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Yıldırım BİROĞLU	Başkan
Necmi ŞAHAN	Üye

1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020 /05 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde riskin erken saptanması komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Riskin Erken Saptanması Komitesi 3 kez toplanmış olup ilgili tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Necmi ŞAHAN	Başkan
Halil ARSLAN	Üye

Riskin Erken Saptanması Komite Üyesi Özgür ÖNER 28.12.2021 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Riskin Erken Saptanması Komite Üyeliğine Halil ARSLAN atanmıştır. Atama kararı 03.01.2022 tarihinde ilan edilmiştir.

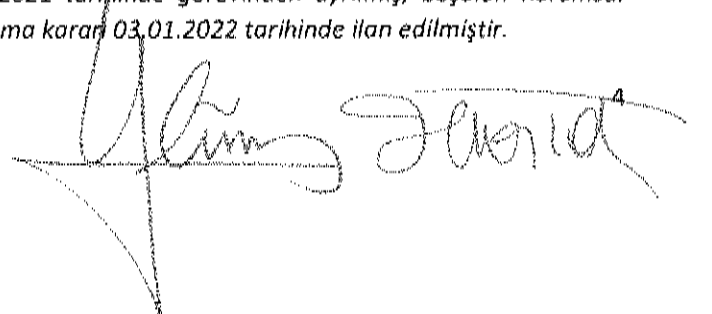
1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi

Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) kapsamında 19.02.2020 tarih ve 2020 /20 sayılı yönetim kurulu kararı ile şirketimizde Kurumsal yönetim komitesi kurulmuş gerekli özel durum açıklaması yapılmıştır.

Raporlama dönemi itibariyle Kurumsal Yönetim Komitesi 2 kez toplanmış olup ilgili tutanağı Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

Adı Soyadı	Görevi
Yıldırım BİROĞLU	Başkan
Halil ARSLAN	Üye
Yusuf VARLI	Üye

Kurumsal Yönetim Komite Üyesi Özgür ÖNER 28.12.2021 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Kurumsal Yönetim Komite Üyeliğine Halil ARSLAN atanmıştır. Atama kararı 03.01.2022 tarihinde ilan edilmiştir.



1.5.5 Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Yönetim Kurulumuzun 03.01.2020 tarih 2020/02 sayılı kararı ile bu göreve Yusuf Varlı atanmıştır. Yatırımcı İlişkiler Bölümü yetkilileri aşağıda belirtilmiştir.

Adı Soyadı	Unvanı
Yusuf VARLI	Yatırımcı ilişkileri Bölüm Yöneticisi

1.5.6 Üst Düzey Yöneticiler

Şirketimizin Üst Düzey Yöneticileri aşağıda verilmiştir.

Adı Soyadı	Görevi
Tevfik Volkan DOĞAN	Genel Müdür

Şirketimiz Genel Müdürü Nuri ŞERİFOĞLU 19.09.2022 tarihinde görevinden ayrılmış, boşalan Genel Müdürlüğe Tevfik Volkan DOĞAN atanmıştır. Atama kararı 23.09.2022 tarihinde ilan edilmiştir.

1.5.7 Personel Sayısı ile İlgili Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 tarihi itibarıyla raporlama dönemi içinde çalışan personelin ortalama sayısı 494'dir. (31 Aralık 2021: 464).

1.5.8 Komite Faaliyetleri Kapsamında Sağlanan Hizmetler

01.01.2022-30.06.2022 ara faaliyet döneminde Komitelerce danışmanlık, bağımsız uzman ve benzeri üçüncü parti hizmetler talep edilmemiştir.

1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasağı kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler.

Yönetim Kurulu üyeleri için, TTK'nın yasakladığı hususlar dışında kalmak şartıyla, TTK'nın 395 ve 396'ncı maddelerinde yazılı işlemleri yapabilmeleri konusunda Genel Kurul'dan izin alınmaktadır. Şirket'teki bilgilere göre, Yönetim Kurulu üyeleri, 01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde kendi adlarına Şirket'in faaliyet konusu kapsamına giren alanlarda ticari faaliyette bulunmamışlardır.

1.7 Dönem İçinde Esas Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

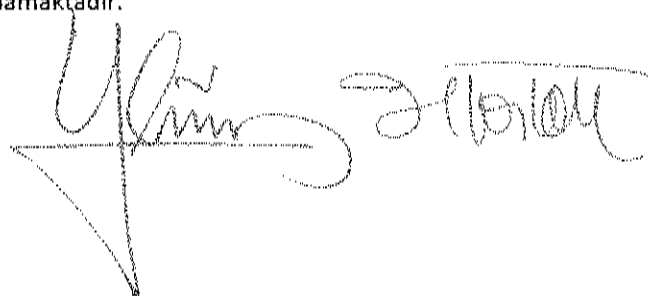
01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde esas sözleşmemizde değişiklik yapılmamıştır.

2 YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR

Şirketimizde üst düzey yönetime sağlanan faydalara ilişkin bilgiler 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemine ait finansal tablolarınının 13 nolu dipnotunda yer almaktadır.

3 ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI

Şirketimiz bünyesinde AR-GE faaliyetimiz bulunmamaktadır.



4 ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

4.1 Şirket'in Faaliyet Konusu, Faaliyet Gösterdiği Sektör ve Bu sektör İçerisindeki Yeri

Kangal Termik Santral Elektrik Üretim A.Ş.'nin faaliyet konusu, linyit kömürünün yakılarak elektrik enerjisinin üretilmesi ve ticaretinin yapılmasıdır. Kangal Termik Santrali Türkiye'de yerli kömüre dayalı kurulu gücün %4,56' sını oluşturmaktadır. Yapmış olduğu elektrik üretimiyle ülke tüketiminin %0,9 karşılamaktadır.

4.2 Şirket'in Üretim Birimlerinin Nitelikleri, Faaliyet Konusu Mal ve Hizmet Üretimindeki Gelişmeler, Miktar, Kalite, Sürüm ve Fiyatların Geçmiş Dönem Fiyatlarıyla Karşılaştırmaları

Şirket'in 01.01.2021-30.06.2021 döneminde toplam brüt üretimi 1.255.846 MWh iken, 01.01.2022-30.06.2022 döneminde %10,7 oranında azalış göstererek 1.133.990 MWh olarak gerçekleşmiştir.

4.2.1 Şirket Gelirleri

Şirket 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap döneminde 1.379.799.526 TL toplam gelir elde etmiştir.

4.3 Şirket'in Doğrudan veya Dolaylı İştirakleri

Şirketin dolaylı veya doğrudan bağlı ortaklığı veya iştiraki bulunmamaktadır.

4.4 Şirket'in İktisap Ettiği Kendi Paylarına İlişkin Bilgiler

01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi içerisinde Şirket tarafından iktisap edilen kendi payı bulunmamaktadır.

4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılamadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşımadığı

Şirket ilgili hesap döneminde bütün Genel Kurul Kararları' nı yerine getirmiştir. Yönetim Kurulu performans değerlendirmesi yapılmamaktadır.

4.6 Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Organı Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari ve Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

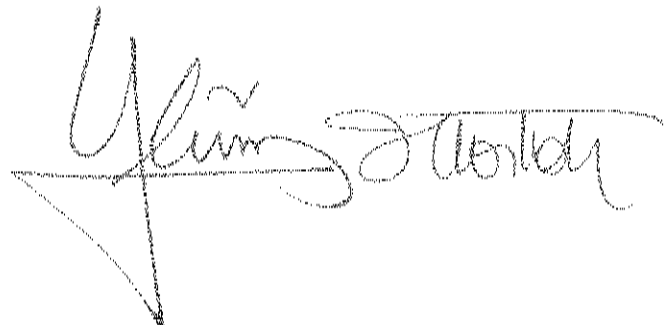
01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırım bulunmamaktadır.

4.7 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yapmış Olduğu Yatırımlar

Şirketin Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlık yatırımları 30.06.2022 tarihli finansal tabloların 10 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.8 Şirket'in İlgili Hesap Döneminde Yararlanmış Olduğu Teşvikler

Şirketimiz Sosyal Güvenlik Kurumu teşvikleri ve vergisel teşvikler başta olmak üzere mevzuatın düzenlemiş olduğu tüm teşviklerden faydalanmaktadır.



4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Şirketimizin dava karşılıklarına ilişkin bilgiler 30.06.2022 tarihli finansal tablolarımızın 12 nolu dipnotunda yer almaktadır.

4.10 Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı'na İlişkin Bilgiler

Şirketimizde 01.01.2022 – 30.06.2022 ara faaliyet döneminde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmamıştır.

4.11 Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetime ve Kamu Denetimine İlişkin Bilgiler

Şirketimiz 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi içerisinde özel denetime ve kamu denetimine tabi tutulmamıştır.

4.12 Şirket'in Yıl İçinde Yapmış Olduğu Bağış ve Yardımlar ile Sosyal Sorumluluk Projeleri Çerçevesinde Yapılan Harcamalara İlişkin Bilgiler

Şirketimizde 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi içerisinde herhangi bir bağış yapılmamıştır.

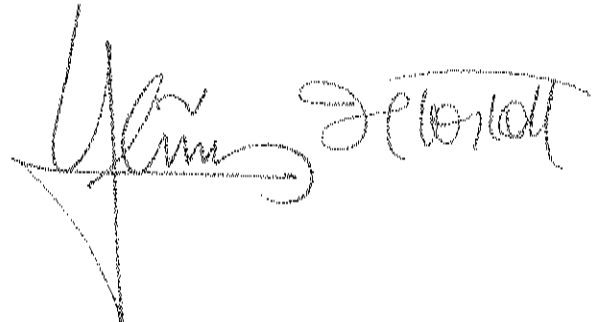
4.13 Şirketler 'in Hâkim Şirket veya Topluluk Şirketleri Yararına Yaptığı Hukukî İşlemler, Topluluk Şirketleri Yararına Alınan veya Alınmasından Kaçınılan Önlemler

01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde hâkim şirket veya topluluk şirketleri yararına yapılan işlem bulunmamaktadır.

5 FİNANSAL DURUM

5.1 Finansal Duruma ve Faaliyet Sonuçlarına İlişkin Yönetim Organının Analizi ve Değerlendirmesi, Planlanan Faaliyetlerin Gerçekleşme Derecesi, Belirlenen Stratejik Hedefler Karşısında Şirket'in Durumu

Şirket'in 01.01.2021-30.06.2021 ara hesap döneminde gerçekleşen hasılat toplamı 495.489.505 TL olup, 01.01.2022-30.06.2022 ara hesap dönemine göre %178 artarak 1.379.799.526 TL. olmuştur.



5.2 Geçmiş Yıllarla Karşılaştırmalı Olarak Şirketin Yıl İçindeki Satışları, Verimliliği, Gelir Oluşturma Kapasitesi, Kârlılığı ve Borç/Öz kaynak Oranı ile Şirket Faaliyetlerinin Sonuçları Hakkında Fikir Verecek Diğer Hususlara İlişkin Bilgiler ve İleriye Dönük Beklentiler

5.2.1 Özet Finansal Durum Tablosu

Şirket'in 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemleri ve 01.01.2021-31.12.2021 tarih itibariyle finansal durum tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir:

Temel Gösterge ve Oranlar		
ÖZET FİNANSAL DURUM TABLOSU	30.Haz.22	31.Ara.21
Dönen Varlıklar	758.996.440	356.049.617
Duran Varlıklar	3.700.286.373	3.482.387.411
TOPLAM VARLIKLAR	4.459.282.813	3.838.437.028
Kısa Vadeli Yükümlülükler	6.439.761.382	4.653.368.858
Uzun Vadeli Yükümlülükler	6.618.702.615	4.931.380.799
Öz kaynaklar	(8.599.181.184)	(5.746.312.627)
TOPLAM KAYNAKLAR	4.459.282.813	3.838.437.030

5.2.2 Özet Kar veya Zarar Tablosu

Şirket'in 01.01.2022-30.06.2022 ve 01.01.2021-30.06.2021 hesap dönemleri itibariyle kar veya zarar tablosundaki ana kalemlerin değişimi şöyledir.

ÖZET KAR VEYA ZARAR TABLOSU		
	01.01.2022-30.06.2022	01.01.2021-30.06.2021
Net Satışlar	1.379.799.526	495.489.505
Brüt Kar/(Zarar)	295.783.746	55.111.171
Esas Faaliyet Karı/(Zararı)	290.997.783	50.671.478
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi (Zararı)/Karı	(2.849.806.791)	(310.215.668)
Net Dönem Kârı /Zararı	(2.849.806.791)	(310.215.668)

5.2.3 Özsermaye Yeterlilik Oranı

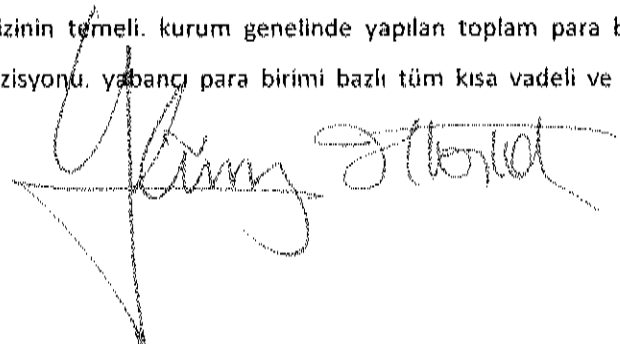
Şirketimizin öz sermaye durumuna ilişkin bilgiler 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 2.2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.3 Şirketin Sermayesinin Karşılıksız Kalıp Kalmadığına veya Borca Batık Olup Olmadığına İlişkin Tespit ve Yönetim Organı Değerlendirmeleri

Şirketimizin sermaye durumuna ve işletme sürekliliğine ilişkin bilgiler 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 2.2 nolu dipnotunda yer almaktadır.

5.4 Şirketin Finansal Yapısını İyileştirmek İçin Alınması Düşünülen Önlemler

Şirket'in kur riski genel olarak TL'nin Avro ve ABD Doları karşısındaki değer değişikliklerinden oluşmaktadır. Kur riskinin ölçülebilmesi için yapılan duyarlılık analizinin temeli, kurum genelinde yapılan toplam para birimi açıklamasını yapmaktır. Toplam yabancı para pozisyonu, yabancı para birimi bazlı tüm kısa vadeli ve uzun



vadeli satın alım sözleşmeleri ile tüm varlıklar ve yükümlülükleri içermektedir. Analiz net yabancı para yatırımlarını içermemektedir.

5.5 Kâr Payı Dağıtım Politikası

Şirketimiz kar dağıtım politikası 08.01.2020 tarihli olağan genel kurul toplantısında kabul edilerek yürürlüğe girmiştir.

5.6 Finansman Kaynaklarının Gelişimi ve İşletmenin Bu Gelişim Çerçevesinde Uyguladığı Politikalar

Finansman ihtiyacı ağırlıklı olarak kısa ve uzun vadeli kredilerle karşılanması planlanmaktadır. Hedeflere ulaşmada risklerin belirlenmesi ve kontrolünün ön plana çıkması ile üst yönetim fonksiyonlarına periyodik ve sistematik olarak risklerin belirlenmesi ve derecelendirilmesi önem kazanmıştır. Kalite ve verimliliğin artırılması sağlanarak sürdürülebilir büyüme, karlılık ve öz kaynaklarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

5.7 Sermaye Piyasası Araçları

01.01.2022-30.06.2022 dönemi içinde ihraç edilmiş herhangi bir sermaye piyasası aracı bulunmamaktadır.

5.8 İlişkili Taraf İşlemleri ve Bakiyelere İlişkin Bilgiler

İlişkili taraf işlemleri ve bakiyelere ilişkin bilgilere Şirketimizin 30.06.2022 tarihli finansal tabloların 13 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

6 RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ. FİNANSAL TABLOLARIN HAZIRLANMA SÜRECİYLE İLGİLİ OLARAK; ŞİRKETİN İÇ DENETİM, İÇ KONTROL VE RİSK YÖNETİM SİSTEMLERİNİN VE ETKİNLİĞİNİN ANA UNSURLARINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Finansal tablolarımız, Sermaye Piyasası Kurulu ("SPK")'nın "II-14.1 Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" kapsamında Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe ve Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmakta ve sunum esasları SPK düzenleme ve kararları uyarınca belirlenmektedir. Finansal tablolarımız, Türkiye Denetim Standartları'nın bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartları'na uygun olarak bağımsız denetimden geçmekte olup Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır.

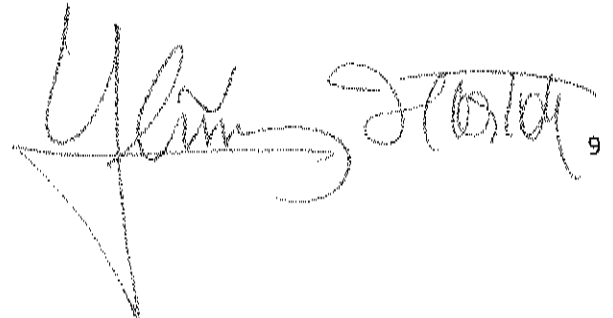
6.1 Faaliyetle İlgili Öngörülebilir Riskler

Risklere ilişkin bilgilere Şirketimizin 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 18 ve 19 nolu dipnotundan ulaşabilirsiniz.

7 DİĞER HUSUSLAR

7.1 Dönem Sonrası Gelişmeler

Dönem sonrası gelişmeler Şirketimizin 30.06.2022 tarihli finansal tablolarının 21 nolu dipnotunda yer almaktadır.



9

7.2 Topluluğa Dahil İşletmelerin Ana Şirket Sermayesindeki Payları Hakkında Bilgiler

Hakim ortağımız Konya Şeker Sanayi ve Ticaret A.Ş. olup; Şirketimiz' in hakim ortağımızın sermayesinde payı yoktur.

7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personele Sağlanan Hak ve Menfaatler

İşe alım politikaları oluşturulurken ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenir. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde verimliliğe dikkat edilir ve yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

Şirketimiz yetkili sendika ile 11.01.2022 tarihinde 01.03.2021-28.02.2023 tarihlerini kapsayan 2 yıl süre ile geçerli 4. Dönem Toplu İş Sözleşmesini imzalayarak ilgili özel durum açıklamasıyla kamuya açıklamıştır. Yeni dönem Toplu İş Sözleşmesi görüşmeleri devam etmektedir.

7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri

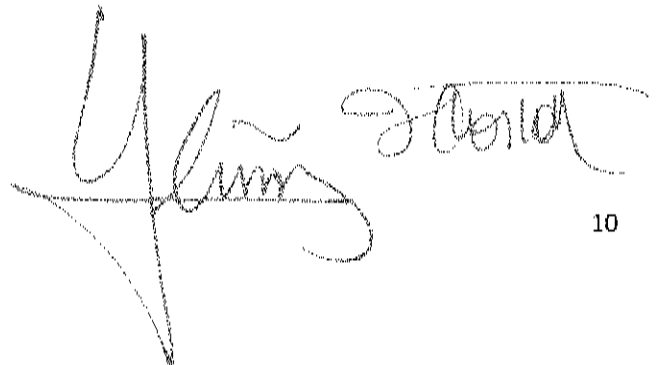
Raporlama dönemi itibariyle Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişikliği yoktur.

7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler

Şirketimiz ile JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. arasında 07.06.2021 tarihinde imzalanan kredi derecelendirme sözleşmesinin geçerliliği devam etmekte olup ilgili rapor 30.09.2022 tarihinde kamuya açıklanmıştır. JCR Avrasya Derecelendirme A.Ş. bu konuda hizmet alınabilecek BDDK'dan yetkili tek kuruluş olma özelliğini raporlama tarihi itibariyle sürdürmektedir.

7.6 Sermayeye Doğrudan Katılım Oranının %5'i Aştığı Karşılıklı İştirakler

Sermaye doğrudan katılım oranı %5'i aştığı karşılıklı iştirakimiz yoktur.



"Bu Faaliyet Raporu 13.06.2013 tarihli ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") II-14.1 "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği"nin 8'inci maddesi kapsamında düzenlenmiş olup, Şirketimizin 01.01.2022-30.06.2022 hesap dönemi ile Şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ve yatırımcılarımıza bilgi verilmesi amacını taşımaktadır."

İsmail Koyuncu
Yönetim Kurulu Üyesi

Fuat Akay
Yönetim Kurulu Başkan Vekili

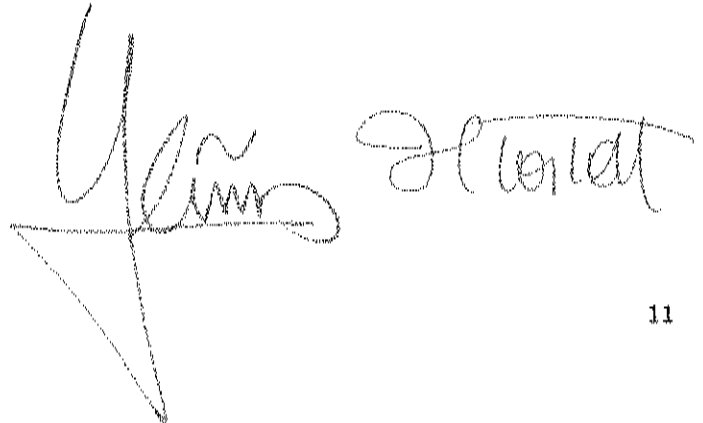
Nuri Şerifoğlu
Yönetim Kurulu Başkanı

Halil Arslan
Yönetim Kurulu Üyesi

Necmi Şahan
Bağımsız Yönetim Kurulu
Üyesi

Yıldırım Büroğlu
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

Abdurrahman Ölmez
Yönetim Kurulu Üyesi



Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.


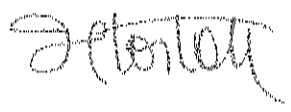
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Pay Sahipleri		

1. PAY SAHİPLERİ	
1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması	
Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı	Yatırımcı konferans ve toplantısı düzenlenmemiştir.
1.2. Bilgi Aima ve İnceleme Hakkı	
Özel denetçi talebi sayısı	Özel denetçi talebi olmamıştır.
Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı	
1.3. Genel Kurul	
İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı	Şirket duyuruları yalnız Türkçe olarak yayımlanmaktadır.
İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oyu birliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	Bu kapsamda alınmış herhangi bir Yönetim Kurulu Kararı veya yapılmış herhangi bir duyuru bulunmamaktadır.
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası	
Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi	Genel Kurula Şirket ortakları dışında menfaat sahipleri katılmamıştır.
1.4. Oy Hakları	
Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı	Hayır (No)
Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları	
En büyük pay sahibinin ortaklık oranı	100%
1.5. Azlık Hakları	
Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği	Hayır (No)
Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz.	
1.6. Kar Payı Hakkı	
Kurumsal internet sitesinde kar dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şekli için genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni	Dağıtılabilir kâr bulunmamaktadır.
Yönetim kurulunun genel kurula karar dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı	

Zongul Demirköy Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim İlkeleri

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hazırlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri Formu

İlgili Birimler:
İlgili Üniteler:
Bölge/Şehir/Kent/İlçe:
Sesli Kurul Toplantıları:

Zongul Demirköy Elektrik Üretim A.Ş.

Tarihçe

Genel Kurul Tarihleri	Genel Kurul Toplantılarıyla İlgili Kurul Üyeleri ve Kurul Üyeli Sayısı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Sayısı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Oranı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Sayısı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Oranı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Sayısı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Oranı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Sayısı	Genel Kurul Toplantılarına Katılan Kurul Üyeleri Oranı
15.06.2022			100%	2%	100%				

Handwritten signature and stamp:
Yönetim Kurulu Başkanı
Zongul Demirköy Elektrik Üretim A.Ş.

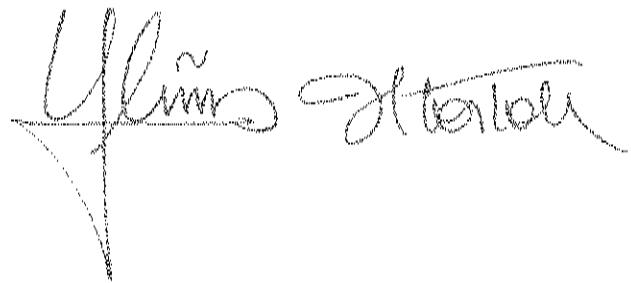
Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık	
2. KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
2.1. Kurumsal İnternet Sitesi	
Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları	Yapım Aşamасыndadır
Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm	Payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahipliği bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller	Türkçe
2.2. Faaliyet Raporu	
2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları	
a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu ve 1.6 Varsa; şirket genel kurulunca verilen izin çerçevesinde yönetim organı üyelerinin şirketle kendisi veya başkası adına yaptığı işlemler ile rekabet yasası kapsamındaki faaliyetleri hakkında bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.2 sayılı bölümde Denetimden Sorumlu Komite 1.5.3 sayılı bölümde Riskin Erken Saptanması Komitesi 1.5.4 sayılı bölümde Kurumsal Yönetim Komitesi
c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 1.5.1 Yönetim Kurulu bölümünde yer verilmiştir.
d) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.4 Şirket Faaliyetlerini Önemli Derecede Etkileyebilecek Mevzuat Değişiklikleri bölümünde yer verilmiştir.
e) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.9 Şirket Aleyhine Açılan ve Şirket'in Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler bölümünde yer verilmiştir.
f) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlara arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlerle ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.5 Şirketin Yatırım Danışmanlığı ve Derecelendirme gibi Konularda Hizmet Aldığı Kurumlarla Arasındaki Çıkar Çatışmaları ve Bu Çıkar Çatışmalarını Önlemek İçin Şirketçe Alınan Tedbirler bölümünde yer verilmiştir.
g) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aşığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Böyle bir durum bulunmamaktadır
h) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 7.3 Toplu Sözleşme Uygulamaları ve Personeli Sağlanan Hak ve Menfaatler bölümünde yer verilmiştir.



Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.

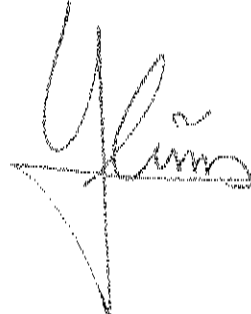
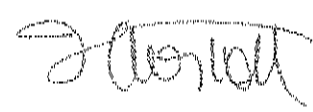
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.
İlgili Fonlar	Türkçe
Bildirim İçeriği	
Menfaat Sahipleri	

3. MENFAAT SAHİPLERİ	
3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası	
Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı	Böyle bir politikamız bulunmamaktadır.
Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı	01.01.2022-30.06.2022 hesap döneminde şirket aleyhine kesinleşmiş yargı kararı 10 adettir.
İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı	İç Denetim Yöneticisi
Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri	info@kangaltermik.com.tr
3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi	
Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı	Çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin iç düzenleme bulunmamaktadır.
Çalışanların temsil edildiği yönetim organları	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası	
Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü	Halefiyet planı bulunmamaktadır.
Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı	Pay edindirme planı bulunmuyor.
Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikasının ilgili maddelerinin özeti	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı	01.01.2022-30.06.2022 döneminde şirket aleyhine kesinleşmiş yargı kararı yoktur
3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk	
Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı	http://www.abholding.com.tr/tr/icerik/detay/2600/ik-politikasi
Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler	Böyle bir durum bulunmamaktadır.
İrtikap ve rüşvet de dahil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler	Etik davranış kurallarında yer almaktadır.

Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.

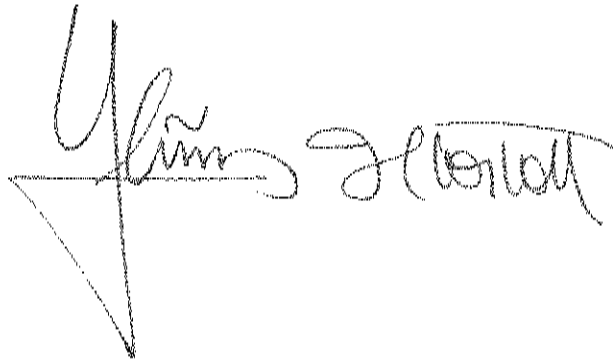
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.
İlgili Fonlar	Türkiye
Bildirim İçeriği	
Yönetim Kurulu-1	

4. YÖNETİM KURULU-1	
4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları	
En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi	-
Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı	Hayır (No)
Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği	Evet (Yes)
Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği	Yönetim kurulu üyeleri arasında yetki devri yapılmamıştır.
İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı	
Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası	Faaliyet Raporu'nda 6. Riskler Ve Yönetim Organının Değerlendirilmesi, Finansal Tabloların Hazırlanma Süreciyle İlgili Olarak; Şirket'in İç Denetim, İç Kontrol Ve Risk Yönetim Sistemlerinin Ve Etkinliğinin Ana Unsurlarına İlişkin Açıklamalar bölümünde yer verilmiştir.
Yönetim kurulu başkanının adı	Yusuf Tümer
İcra başkanı / genel müdürün adı	Tevfik Volkan Doğan
Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı	
Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esasındaki kusurları ile şirkette sebep olabilecek zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edilmesine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı	Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını arttırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı	Bu kapsamda belirlenmiş politika bulunmamaktadır.
Kadın üyelerin sayısı ve oranı	0 (%)



Koçtaş Termikentral Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler		Koçtaş Termikentral Elektrik Üretim A.Ş.						Türkiye
İlgili Kurumlar								
Yönetim Kurulunun Yapısı								
Yönetim Kurulu Üyesi/İlişkiler	İçeride Görevli Olup Olmadığı	Bağımsız Üye Olup Olmadığı	Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi	Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı	Bağımsız Üyeleri Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği	Bağımsızlığı Kaybeden Üye Olup Olmadığı	Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı	
Yusuf ÜNER	İcrada Görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	19.08.2022					
HAHİ TOPLAK	İcrada Görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	1.08.2022				Evet	
HANİ APŞİAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.12.2021					
SİMİL KÖRİNCÜ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.12.2021					
ABDURRAHMAN ÖLMEZ	İcrada Görevli (Executive)	Bağımsız üye değil (Not independent director)	28.12.2021					
METİN BAKIRAN	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	8.01.2020	http://kangeltarik.com.tr/izos-et-durum-aciklamalar	Değerlendirildi (Consented)		Evet	
YUBRUM ŞİRÜĞLÜ	İcrada Görevli Değil (Non-executive)	Bağımsız üye (Independent director)	8.01.2020	http://kangeltarik.com.tr/izos-et-durum-aciklamalar	Değerlendirildi (Consented)		Evet	

Ulunus Elçin

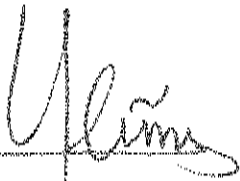
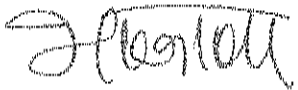
Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.	
İlgili Fonlar		Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-II		
4. YÖNETİM KURULU-II		
4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli		
Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı	17	
Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı	97%	
Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı	Hayır (No)	
Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu	Bilgi ve belgelerin toplantı öncesinde üyelere sunulmaktadır.	
Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.	
Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır	Bu yönde bir belirleme bulunmamaktadır.	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler		
Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı	Faaliyet raporunda 1.5.2 sayılı bölümde Denetimden Sorumlu Komite 1.5.3 sayılı bölümde Riskin Erken Saptanması Komitesi 1.5.4 sayılı bölümde Kurumsal Yönetim Komitesi sorumlanmıştır.	
Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı	http://kangaltermik.com.tr/Ti/ozel-durum-aciklamalari	

Kangal Termiksentrāl Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksentrāl Elektrik Üretim A.Ş.	TÜRKÇE
İlgili Fonlar		
Balotlam İçerdiği		
Yönetim Kurulu Komiteleri:		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütünde "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	Komite Üyelerinin Adı-Soyadı	Komite Başkanı Olup Olmadığı	Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Yıldırım BİROĞLU	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	Mecmi ŞAHAN	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Yıldırım BİROĞLU	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	YusuF VARLI	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi Değil (Not Board member)
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	Halil Arslan	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Mecmi ŞAHAN	Evet (Yes)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	Halil Arslan	Hayır (No)	Yönetim Kurulu Üyesi (Board member)

Yusuf Varli

Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.

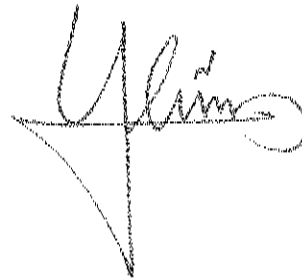
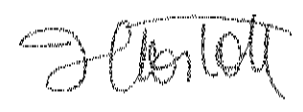
Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

İlgili Şirketler	Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.	
İlgili Fonlar	-	Türkçe
Bildirim İçeriği		
Yönetim Kurulu-III		

4. YÖNETİM KURULU-III	
4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II	
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.2 sayılı bölümünde Denetimden Sorumlu Komite bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.3 Riskin Erken Saptanması Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı)	Faaliyet Raporu'nda 1.5.4 Kurumsal Yönetim Komitesi bölümünde yer verilmiştir.
4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar	
Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 4.5 Geçmiş Dönemlerde Belirlenen Hedeflere Ulaşıp Ulaşılmadığı, Genel Kurul Kararlarının Yerine Getirilip Getirilmediği, Hedeflere Ulaşılamamışsa veya Kararlar Yerine Getirilmemişse Gerekçelerine İlişkin Bilgiler ve Değerlendirmeler, Yönetim Kurulu Finansal Performans Hedeflerine Ulaşıp Ulaşılmadığı bölümünde yer verilmiştir.
Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümün adı	http://kangaltermik.com.tr/Tr/ozel-durum-aciklamalari
Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı	Faaliyet Raporu'nda 2. Yönetim Organı Üyeleri İle Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar bölümünde yer verilmiştir.

Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Bilgi Formu

Kangal Termiksantral Elektrik Üretim A.Ş.		Türke
Bilgi Süreleri		
Bilgi Periyotları		
Bilginin İçeriği		
Yönetim Kurulu Komiteleri-İİ		

Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları	Birinci Sütünde "Diğer" Olarak Belirlenen Komitenin Adı	İçeride Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı	Komitelerle Bağımsız Üyelerin Oranı	Komitelerin Gerçekleştirileği Faaliyet Toplamı Sayısı	Komitelerin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı
Denetim Komitesi (Audit Committee)	-	100%	100%	3	3
Kurumsal Yönetim Komitesi (Corporate Governance Committee)	-	66.67%	33%	3	1
Riskin Erken Saptanması Komitesi (Committee of Early Detection of Risk)	-	100%	50%	4	4

Ulkuş Zeynep

Kangal Termik Santral Elektrik Üretim A.Ş.

Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Gönderim Tarihi:

Yıl: 2022

Periyot: I

Özet Bilgi

01.01.2022 - 30.06.2022 Hesap Dönemi Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Hissedarlar	Hissedarlar	Uyum Durumu					Açıklama
		Evet	Kısmen	Hayır	Mutlak	İlgisiz	
Kurumsal Yönetim Uyum Raporu							
1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI							
1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcılara kullanıma sunulmaktadır.	X						
1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI							
1.2.1 - Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır.		X				Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmamıştır.	
1.3. GENEL KURUL							
1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir.	X						
1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilendirme ulaşma imkânı olan kişiler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir.					X	Bu şekilde bir işlem bildirimi söz konusu olmamıştır.	
1.3.8 - Gündemde özelliği arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur.	X						
1.3.10- Genel kurul gündeminde, tüm başlıkların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir.	X						
1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır.		X				Genel Kurul Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge kapsamında yetki toplantısı başkanlığında	
1.4. OY HAKKI							
1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır.	X						
1.4.2-Şirketin İmtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır.	X						
1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet değişikliği de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulunda oy haklarını kullanmamıştır.				X		Şirket, beraberinde hakimiyet değişikliği de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklık yoktur.	
1.5. AZLIK HAKLARI							
1.5.1- Şirket azlık haklarını kullandırmasına azami özen göstermiştir.	X						
1.5.2- Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yüzde birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınması olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığı düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde hakları sağlanmıştır. Yönetim kurulu da aksi yönde herhangi bir talep getirmemiştir.				X		Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yüzde birinden daha düşük bir oranda pay sahibi olanlara tanınması olup, genel uygulamalara paralel olarak azınlığı düzenlemelerdeki genel hükümler çerçevesinde hakları sağlanmıştır. Yönetim kurulu da aksi yönde herhangi bir talep getirmemiştir.	
1.6. KAN PAYI HAKKI							

(Handwritten signatures and initials)

1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaaklıklar kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır.	X					
1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecekteki dönemleri de elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını düşünebilmesine imkan verecek şekilde ilgili bilgileri içermektedir.	X					
1.6.3 - Kar dağıtımına nedenleri ve dağıtılmayan karın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir.		X				Dağıtılabilir kar bulunmamaktadır.
1.6.4 - Yönetim kurulu, kar dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir.	X					
1.7. PAYLARIN DEYRİ						
1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştıran herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır.	X					
2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ						
2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir.		X				SPK ve ilgili mevzuata uyum kapsamında hazırlanmaktadır.
2.1.2 - Pay sahipliği yapısı (çıkartılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, kimlik bilgileri, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir.					X	Şirketimizde %5 ve üzeri paya sahip gerçek kişi bulunmamaktadır.
2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı şekilde olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır.			X			Sadece Türkçe hazırlanmıştır.
2.2. FAALİYET RAPORU						
2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansımasını temin etmektedir.	X					
2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilke de yer alan tüm unsurları içermektedir.	X					
3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI						
3.1.1 - Menfaat sahiplerinin hakları ile ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kurulları çerçevesinde korunmaktadır.		X				Gelen talepler değerlendirilerek kanuni süreler saklı kalmak kaydıyla değerlendirme yapılmaktadır.
3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır.			X			Düzenlememiz bulunmamaktadır.
3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur.		X				Gerekli mekanizmalar kısmen oluşturulmakta birlikte geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır.		X				Böyle bir durum oluşması ve şirket'e yazılı bildirilmesi halinde ilgili konu üzerinden değerlendirme yapılmaktadır.
3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMINI DESTEKLENMESİ						
3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşmeye veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir.			X			Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır.			X			Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI						
3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kılt yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsenmiştir.			X			Böyle bir uygulama bulunmamaktadır.
3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir.	X					
3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlenmektedir.	X					
3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir.	X					
3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararın kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaları da görüşü alınmıştır.	X					İlgili sözleşmesi kapsamında çalışanları etkileyecek kararlar belirlenmiştir. Alınan kararlar işçi veya temsilcilerine bildirilmektedir.

Y. K. K.
J. K. K.

3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır.	X					
3.3.7 - Çalışanlar arasında ayırtıcılık yapılmaması önlemek ve çalışanlar jüresi içi fakset, rümsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korunmaya yönelik prosedürler, eğitimler, fortendabği artırma, hedefler, uyarılar, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır.	X					
3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tamamlanmasını desteklemektedir.		X				Şirketimizde yetkili sendika ile toplu iş sözleşmesi mevcuttur.
3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır.	X					
3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER						
3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve kazısız müşteri memnuniyeti anketiyle faaliyet göstermiştir.	X					
3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durumu müşterilere bildirilmektedir.	X					
3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır.	X					
3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollerle sahiptir.	X					
3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK						
3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır.	X					
3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır.	X					
4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ						
4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimini uygulanmasını sağlamaktadır.	X					
4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır.		X				Yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansını denetlediğini kâmen ortaya koymakla birlikte iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.
4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI						
4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur.	X					
4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır.	X					
4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur.		X				Tam set olmamakla birlikte iç kontrol sistemi bulunmaktadır.
4.2.4 -İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmektedir.		X				Mevcut olan iç kontrol sistemi hakkında bilgilendirme gerçekleştirilmektedir.
4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve üre başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır.	X					
4.2.7-Yönetim kurulu, yönetim ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkin bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır.	X					
4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasında dışarı ile iletişime sebep olacakları zarara ilişkin olarak şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.		X				Şirket, sermayenin %25'ini aşmamakla birlikte yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır.
4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI						

Yönetim Kurulu Başkanı

4.3.9 -irket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirlenerek bir amaca ulaşmak için politika oluşturulmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak güzden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir.						X	Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesini sağlamak amacıyla kadın yönetim kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi konusunda değerlendirilme çalışmaları devam etmektedir.
4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır.	X						
4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ							
4.4.1 - Birim yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğunlukla fiziksel katılım sağlamıştır.	X						
4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlanmıştır.					X		Bu yönde bir uygulama bulunmamaktadır.
4.4.3 - Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyelerin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur.						X	Görüş bildiren üyelerin bulunmaması birlikte toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyelerimizden bu yönde bir bildirim yapılmamıştır.
4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir ay hakkı vardır.	X						
4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir.					X		Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı konusunda şirketimizde uzun yıllardır süratli bir biçimde sürdürülen süreçler bulunmakta birlikte, bu konuya özgü yazılı bir şirket içi düzenleme bulunmamaktadır.
4.4.6 - Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır.	X						
4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlanmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.						X	Yönetim kurulu üyelerinin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla şirket dışında başka görevler alması sınırlanmamıştır.
4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER							
4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır.						X	Komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilgili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve iş birliği imkânlarını artırmaktadır.
4.5.6 - Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmekte ve görüşlerini almıştır.						X	Komitelerin böyle bir talebi olmamıştır.
4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir.						X	Bu yönde alınmış bir danışmanlık hizmeti bulunmamaktadır.
4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur.	X						
4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARI SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR							
4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumlulukların etkili bir şekilde yerine getirilip getirilmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.						X	Yönetim Kurulu seviyesinde performans değerlendirilmesi amaçlı özel bir çalışma yürütülmemiştir.
4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullanmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahısları aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullanmamış veya benzeri belirlenmiş gibi teminatlar vermemiştir.	X						
4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır.						X	Ölçülen Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarında yönetim kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamaları a-parantez şeklinde toplu olarak tanımlanmaktadır.

Yılmaz *Şabanlar*

Kangal Termik Santral Elektrik Üretim A.Ş.

Sürdürülebilirlik Raporu

Görünüm Yılı: 2022
 Periyot: 1

01 01 2022 - 30 06 2022 Aralığına İlişkin Sürdürülebilirlik Raporu

Rapor Yılı	Rapor İçeriği	Oranlar (%)				Açıklama	Sürdürülebilirlik Raporuna Etki Alan Başlıca Riskler
		Yüksek	Orta	Düşük	Diğer		
A1.1	2. Çevre Etkileri A1.1.1. İklim Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sera gazı emisyonları (CO2, CH4, N2O, HFC, PFC ve SF6) hesaplanmaktadır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sera gazı emisyonları hesaplanmaktadır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sera gazı emisyonları hesaplanmaktadır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sera gazı emisyonları hesaplanmaktadır.	X					İklim değişikliği riskleri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sera gazı emisyonları hesaplanmaktadır.
A1.2	2. Çevre Etkileri A1.2.1. Su Kaynakları Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında su kaynakları etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında su kaynakları etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında su kaynakları etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında su kaynakları etkileri değerlendirilmiştir.			X			Su kaynakları etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında su kaynakları etkileri değerlendirilmiştir.
A1.3	2. Çevre Etkileri A1.3.1. Enerji Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında enerji etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında enerji etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında enerji etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında enerji etkileri değerlendirilmiştir.			X			Enerji etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında enerji etkileri değerlendirilmiştir.
A1.4	2. Çevre Etkileri A1.4.1. Toprak ve Su Kirlenmesi Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında toprak ve su kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında toprak ve su kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında toprak ve su kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında toprak ve su kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir.			X			Toprak ve su kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında toprak ve su kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir.
A1.5	2. Çevre Etkileri A1.5.1. Hava Kirlenmesi Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında hava kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında hava kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında hava kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında hava kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir.	X					Hava kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında hava kirlenmesi etkileri değerlendirilmiştir.
A1.6	2. Çevre Etkileri A1.6.1. Ses ve Titreşim Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında ses ve titreşim etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında ses ve titreşim etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında ses ve titreşim etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında ses ve titreşim etkileri değerlendirilmiştir.			X			Ses ve titreşim etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında ses ve titreşim etkileri değerlendirilmiştir.
A1.7	2. Çevre Etkileri A1.7.1. Biyoçeşitlilik Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında biyoçeşitlilik etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında biyoçeşitlilik etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında biyoçeşitlilik etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında biyoçeşitlilik etkileri değerlendirilmiştir.			X			Biyoçeşitlilik etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında biyoçeşitlilik etkileri değerlendirilmiştir.
A1.8	2. Çevre Etkileri A1.8.1. Kültürel Miras Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında kültürel miras etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında kültürel miras etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında kültürel miras etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında kültürel miras etkileri değerlendirilmiştir.			X			Kültürel miras etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında kültürel miras etkileri değerlendirilmiştir.
A1.9	2. Çevre Etkileri A1.9.1. Sosyal ve Ekonomik Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sosyal ve ekonomik etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sosyal ve ekonomik etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sosyal ve ekonomik etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sosyal ve ekonomik etkileri değerlendirilmiştir.			X			Sosyal ve ekonomik etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında sosyal ve ekonomik etkileri değerlendirilmiştir.
A1.10	2. Çevre Etkileri A1.10.1. İnsan Kaynakları Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında insan kaynakları etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında insan kaynakları etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında insan kaynakları etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında insan kaynakları etkileri değerlendirilmiştir.			X			İnsan kaynakları etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında insan kaynakları etkileri değerlendirilmiştir.
A1.11	2. Çevre Etkileri A1.11.1. Yerel Topluluklar Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında yerel topluluklar etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında yerel topluluklar etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında yerel topluluklar etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında yerel topluluklar etkileri değerlendirilmiştir.			X			Yerel topluluklar etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında yerel topluluklar etkileri değerlendirilmiştir.
A1.12	2. Çevre Etkileri A1.12.1. Fiziksel Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında fiziksel etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında fiziksel etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında fiziksel etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında fiziksel etkileri değerlendirilmiştir.			X			Fiziksel etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında fiziksel etkileri değerlendirilmiştir.
A1.13	2. Çevre Etkileri A1.13.1. Diğer Etkileri Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında diğer etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında diğer etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında diğer etkileri değerlendirilmiştir. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında diğer etkileri değerlendirilmiştir.			X			Diğer etkileri değerlendirilmiştir ve önlemler alınmıştır. Üretim tesisleri faaliyetleri kapsamında diğer etkileri değerlendirilmiştir.

Yılmaz J. J. J.

1000	...			X	...	
1001	...			X	...	
1002	...			X	...	
1003	...			X	...	
1004	...			X	...	
1005	...			X	...	
1006	...			X	...	
1007	...			X	...	
1008	...			X	...	
1009	...			X	...	
1010	...			X	...	
1011	...			X	...	
1012	...			X	...	

1013	...			X	...	...
1014	...			X	...	...
1015	...			X	...	...
1016	...			X	...	...
1017	...			X	...	...
1018	...			X	...	...
1019	...			X	...	...
1020	...			X	...	...
1021	...			X	...	...
1022	...			X	...	...
1023	...			X	...	...
1024	...			X	...	...
1025	...			X	...	...
1026	...			X	...	...
1027	...			X	...	...
1028	...			X	...	...
1029	...			X	...	...
1030	...			X	...	...

1031	...			X	...	...
1032	...			X	...	...
1033	...			X	...	...
1034	...			X	...	...
1035	...			X	...	...
1036	...			X	...	...
1037	...			X	...	...
1038	...			X	...	...
1039	...			X	...	...
1040	...			X	...	...

